

 ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA	DIPARTIMENTO DA	Pag. 1/6
	STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO SUA-RD Quadro B1	Rev. 03 05/11/2021

IL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Il Dipartimento di Architettura (DA) è articolato nelle tre sedi di Bologna, Cesena e Ravenna.

La sede di Bologna (Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede Prof. Michele Zannoni) ospita il Corso di Laurea in Design del Prodotto Industriale (attivo dall'A.A. 2013-2014), il Corso di Laurea Magistrale in Advanced Design (attivo dall'A.A. 2016-2017), il Corso di Laurea in Architettura-Ingegneria (attivo dall'a.a. 2020-21), il Corso di Laurea Magistrale in Building Engineering-Architecture (attivo dall'a.a. 2020-21), il Corso di Laurea Magistrale in Architecture and Creative Practices for the City and Landscape (attivo dall'a.a. 2021-22) e il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Ingegneria Edile/Architettura (disattivato dall'a.a. 2019-20).

La sede di Cesena (Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede Prof. Francesco Gulinello) è struttura di riferimento per il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Architettura.

La sede di Ravenna (referente di sede Prof. Luca Cipriani) ospita il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria dei Processi e dei Sistemi Edilizi, articolato in due curricula: 1) Gestione del processo edilizio nel recupero di edifici storici; 2) Historic buildings rehabilitation.

Il Dipartimento di Architettura offre tra i percorsi formativi anche il Dottorato di Ricerca in Architettura e Culture del Progetto, dotato di borse programmate annualmente.

STRUTTURE DI GESTIONE E AMMINISTRATIVE DEL DIPARTIMENTO

Le strutture demandate alla gestione del Dipartimento sono: il **Consiglio di Dipartimento**, la **Giunta di Dipartimento** e le **Commissioni** che supportano l'attività del Direttore.

Ulteriori informazioni sono disponibili nel sito del Dipartimento a questo [link](#).

Le figure di coordinamento delle strutture del Dipartimento sono: il Direttore, il Vicedirettore, il Responsabile Amministrativo-Gestionale.

Il **Direttore** del Dipartimento di Architettura è il Prof. Fabrizio Ivan Apollonio, la **Vicedirettrice** è la Prof.ssa Annarita Ferrante e la **Responsabile Amministrativo-Gestionale** è la Dott.ssa Annalena Esposito.

DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Il **Direttore** del Dipartimento di Architettura, Prof. Fabrizio Ivan Apollonio, rappresenta il Dipartimento, ne coordina le attività istituzionali ed è responsabile della sua gestione amministrativa e contabile. Il Direttore presiede il **Consiglio di Dipartimento** e la **Giunta di Dipartimento**, curando l'esecuzione di quanto da essi deliberato e la conservazione dei relativi verbali. È responsabile della gestione amministrativa e contabile, anche per quanto concerne l'attività didattica e scientifica di altri docenti e ricercatori. Il Direttore presiede anche la **Giunta di Gestione Progetto Dipartimenti Eccellenti**.

Il Direttore si avvale infine del contributo di alcune Commissioni appositamente nominate che raggruppano docenti e tecnici del Dipartimento:

- la **Commissione di Funzionamento, Spazi e Attrezzature** (coordinamento: Direttore),
- la **Commissione Ricerca** (delegato: Flaviano Celaschi),
- la **Commissione Internazionalizzazione** (delegata: Micaela Antonucci),
- la **Commissione Didattica** (coordinamento: Direttore),
- la **Commissione Terza Missione, Public Engagement, Rapporti con gli Enti del Territorio, Formazione Continua** (delegata: Simona Tondelli),
- la **Commissione Paritetica Docenti-Studenti** (delegata: Danila Longo),
- la **Commissione Comunicazione, Orientamento, Sito-web, Attività Editoriali** (delegata: Elena M. Formia).

Viene inoltre istituita la **Commissione Identità e Gemello Digitale del Dipartimento**.

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO (Competenze)

 ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA	DIPARTIMENTO DA	Pag. 2/6
	STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO SUA-RD Quadro B1	Rev. 03 05/11/2021

Il **Consiglio di Dipartimento** ha molteplici funzioni che riguardano l'attività del Dipartimento: esso comprende tutti i docenti, ordinari ed associati, ed i ricercatori afferenti al Dipartimento di Architettura, cinque rappresentanti del personale tecnico-amministrativo, un rappresentante dei dottorandi, tre rappresentanti degli assegnisti di ricerca, cinque rappresentanti degli studenti e il Responsabile Amministrativo-Gestionale. La composizione aggiornata del Consiglio è consultabile a questo [link](#).

Il Consiglio di Dipartimento approva un **piano triennale della ricerca** - descritto nel quadro A1 della SUA-RD - e, in coerenza con il PST triennale d'Ateneo, propone il budget agli Organi di Governo dell'Ateneo competenti, programma il fabbisogno di personale e le proposte per la copertura di posti di professore e ricercatore, individua le priorità relative al fabbisogno del personale tecnico-amministrativo e formula le proposte di chiamata di professori e ricercatori deliberando i loro compiti didattici.

Il Consiglio di Dipartimento interagisce con le filiere didattiche di riferimento per gli aspetti gestionali dei Corsi di Studio, approva l'affidamento del coordinamento dei corsi di dottorato di ricerca di propria competenza e *redige il rapporto annuale di autovalutazione* - descritto nella SUA-CdS - in coerenza con i criteri definiti dagli organi di Governo dell'Ateneo rendendone pubblici i risultati.

Il Consiglio di Dipartimento approva le previsioni sull'utilizzo delle risorse, tenendo conto delle specifiche esigenze delle Unità Organizzative di Sede nella definizione dei piani *triennali di ricerca e di didattica*, nonché nella pianificazione e attribuzione di risorse.

Il Consiglio di Dipartimento, infine, *approva l'autorizzazione a richiedere e ad accettare fondi di finanziamenti di progetti di ricerca*, delibera sui contratti e sugli accordi nei limiti e secondo i regolamenti vigenti, esercita un'azione di monitoraggio sulle attività di ricerca e sui relativi esiti verificandone costantemente gli indirizzi e fornendo adeguato sostegno.

GIUNTA DI DIPARTIMENTO (Competenze)

La **Giunta di Dipartimento** collabora con il Direttore nell'esercizio delle sue funzioni ed istruisce le pratiche che ad essa sono demandate dal Consiglio di Dipartimento. È composta dal Direttore, dal Vicedirettore, dal Responsabile Amministrativo-Gestionale e dalle rappresentanze delle categorie del personale docente e non docente. La composizione aggiornata della Giunta di Dipartimento è consultabile a questo [link](#).

La Giunta, su delega del Consiglio, approva gli atti esecutivi necessari all'applicazione dei criteri generali sull'utilizzazione delle risorse, propone l'istituzione, l'attivazione, la modifica e la disattivazione dei corsi di studio di primo, secondo e terzo ciclo, nonché delle attività di formazione professionalizzante, delibera i compiti didattici dei professori e ricercatori, in conformità con il piano triennale della didattica e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica, *approva l'autorizzazione a richiedere e ad accettare fondi di finanziamenti di progetti di ricerca e delibera sui contratti e sugli accordi*.

GIUNTA DI GESTIONE PROGETTO DIPARTIMENTI ECCELLENTI (Competenze)

La **Giunta di Gestione Progetto Dipartimenti Eccellenti** ha ruolo di indirizzo e istruzione del progetto e il Consiglio di Dipartimento mantiene il ruolo deliberativo. Tra i componenti della Giunta è stato nominato un gruppo operativo più ristretto che ha il compito di affiancare il Direttore nell'attività istruttoria, di analisi e di predisposizione delle azioni attuative del progetto che dovranno essere approvate dalla Giunta di gestione e successivamente dal Consiglio di Dipartimento al fine di renderle esecutive.

La **composizione** della Giunta di Gestione Progetto Dipartimenti Eccellenti è consultabile a questo [link](#).

COMMISSIONI

Il Direttore del DA si avvale del lavoro istruttorio delle seguenti commissioni:

- La **Commissione di Funzionamento, Spazi e Attrezzature** (coordinamento: Direttore) ha le seguenti competenze:
 - istruisce il budget ricerca e didattica (per quanto non compete alla filiera)
 - gestisce il personale tecnico-amministrativo
 - si occupa delle richieste di implementazione del personale docente e delle convenzioni

 ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA	DIPARTIMENTO DA	Pag. 3/6
	STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO SUA-RD Quadro B1	Rev. 03 05/11/2021

- elabora il rapporto di autovalutazione generale del Dipartimento
- porta a delibera di Giunta o di Consiglio quanto necessario
- istruisce l'organizzazione del Dipartimento in presidi organizzativi interni (Laboratori, ecc.) e li gestisce
- gestisce spazi e attrezzature
- gestisce il piano di sicurezza

La **composizione** aggiornata della **Commissione Funzionamento, Spazi e Attrezzature** è consultabile a questo [link](#).

- La **Commissione Ricerca** (delegato: Flaviano Celaschi) promuove la **Qualità della ricerca** in coerenza con gli obiettivi definiti nel Quadro B2 - "Politica per l'Assicurazione di Qualità" e svolge funzioni di *Programmazione* delle attività di ricerca attraverso l'istruzione del *Piano Triennale della Ricerca* – registrato in SUA- RD nel quadro A1, di *Valutazione* dei risultati conseguiti attraverso la stesura del *Rapporto di Autovalutazione della Ricerca* – registrato in SUA-RD nel quadro B3 – e di *Distribuzione* dei fondi destinati alla ricerca in funzione della valutazione dei risultati conseguiti. Al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi stabiliti, la Commissione predispone azioni di *monitoraggio* con cadenza annuale (v. Obiettivo DA - 01, Azione 4 - "Sistema di autovalutazione interna") e iniziative volte a incentivare, sostenere e guidare le azioni previste all'interno del Piano Triennale.

La Commissione coordina, inoltre, le attività di internazionalizzazione della ricerca.

Per quanto riguarda la Programmazione e la Valutazione della ricerca, i componenti della Commissione partecipano alle attività della **Commissione per la Valutazione della Ricerca in Ateneo** (Commissione VRA - Area 08B - Architettura), istituita nel 2014 con l'obiettivo di fornire agli organi accademici e alle strutture dell'Università gli strumenti per governare le assegnazioni delle risorse sulla base di criteri di merito.

Il prof. Flaviano Celaschi è componente del CVRA e delegato per la ricerca del Dipartimento. Le relazioni con il **Presidio della Qualità** di Ateneo sono mantenute per tramite del **Direttore** e del **Delegato per la ricerca**.

La **composizione** aggiornata della **Commissione Ricerca** è consultabile al seguente [link](#).

- La **Commissione Internazionalizzazione** (delegata: Micaela Antonucci) coordinata dal delegato del Dipartimento e composta dai delegati all'internazionalizzazione dei singoli CdS, definisce la strategia di internazionalizzazione del Dipartimento, in accordo con il Direttore. Il delegato di Dipartimento, sentiti i delegati dei CdS, indica esigenze e prospettive di sviluppo a livello dipartimentale ed individua eventuali criticità legate alla mobilità coordinandosi anche con i responsabili di scambio.

In particolare, la commissione:

- analizza problematiche specifiche e propone soluzioni considerando la strategia dipartimentale;
- coadiuva il delegato di Dipartimento nella attivazione e gestione delle pratiche relative all'attivazione di accordi di settore e MoU;
- coadiuva il delegato nella gestione delle relazioni internazionali e nell'accoglimento delle delegazioni;
- attiva azioni coordinate di promozione delle attività di internazionalizzazione (international week/days, materiale informativo, presentazione bandi, ...).
- coadiuva il delegato all'internazionalizzazione nella gestione dei tutor all'internazionalizzazione.

La **composizione** aggiornata della **Commissione Internazionalizzazione** è consultabile al seguente [link](#).

- La **Commissione Didattica** (coordinamento: Direttore) istruisce il Piano Triennale della Didattica coordinando i vari Corsi di Studio (verifica requisiti, assegnazione compiti didattici, ecc.), istruisce

 ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA	DIPARTIMENTO DA	Pag. 4/6
	STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO SUA-RD Quadro B1	Rev. 03 05/11/2021

il Coordinamento del Corso di Dottorato, coordina la internazionalizzazione della didattica, elabora il rapporto di autovalutazione della didattica.

La **composizione** aggiornata della **Commissione Didattica** è consultabile al seguente [link](#).

- La **Commissione Terza Missione, Public Engagement, Rapporti con gli Enti del Territorio, Formazione Continua** (delegata: Simona Tondelli) si interfaccia con la commissione ricerca per la valorizzazione della ricerca dipartimentale e l'attivazione di canali comunicativi (locali, nazionali e internazionali) e network con il terzo settore per valutare le potenzialità di trasformazione della ricerca in conoscenza produttiva, valutando possibili risvolti economici e commerciali, di natura sociale (Public Engagement), educativa e culturale.

La commissione si relaziona con l'Osservatorio della terza missione in riferimento al Piano Strategico di Ateneo.

La **composizione** aggiornata della **Commissione Terza Missione, Public Engagement, Rapporti con gli Enti del Territorio, Formazione Continua** è consultabile al seguente [link](#).

- La **Commissione Paritetica Docenti-Studenti** (delegata: Danila Longo) ha il compito di monitorare, con appositi indicatori di valutazione, l'offerta formativa, la qualità della didattica e delle attività di servizio agli studenti, formulando pareri sull'istituzione, attivazione, modifica e soppressione dell'offerta formativa. La Commissione redige una relazione annuale sulle attività didattiche dei corsi di studio di cui il Dipartimento è di riferimento. La **Composizione** aggiornata della **Commissione Paritetica Docenti-Studenti** è consultabile al seguente [link](#).

- La **Commissione Comunicazione, Orientamento, Sito-web, Attività Editoriali** (delegata: Elena M. Formia per Comunicazione, Sito-web e Attività Editoriali; delegata: Valentina Gianfrate per Orientamento) ha le seguenti competenze:

- coordina le attività e gestisce gli strumenti di comunicazione del DA (sito web e canali social);
- interagisce con i referenti della Comunicazione dei CdS e del Dottorato, così come con i referenti delle attività di orientamento, tirocini, attività editoriali, per sincronizzare gli strumenti di azione e i formati di comunicazione;
- si interfaccia con le Commissioni Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione, Public Engagement, Rapporti con gli Enti del Territorio, Formazione Continua del DA per la valorizzazione delle iniziative nei vari canali di comunicazione.

La **composizione** aggiornata della **Commissione Comunicazione, Orientamento, Sito-web, Attività Editoriali** è consultabile al seguente [link](#).

Infine, la **Commissione Identità e Gemello Digitale del Dipartimento** ha il compito di aggiornare e ridefinire l'identità del DA alla luce delle trasformazioni che lo hanno interessato nel corso degli ultimi anni, per una maggiore e una sua più chiara riconoscibilità nei confronti della società civile (potenziali studenti, stakeholders, istituzioni, imprese, ecc.) e per migliorare e rendere più efficace la strategia di comunicazione. Tale commissione vede in prima composizione i delegati/coordinatori delle Commissioni Didattica, Ricerca, Internazionalizzazione, Terza Missione, Public Engagement, Rapporti con gli Enti del Territorio, Formazione Continua e Comunicazione, Orientamento, Sito-web, Attività Editoriali.

Su temi di particolare rilevanza sono inoltre individuati una serie di referenti supportati da gruppi aperti alla partecipazione di ricercatori e docenti, implementabili in relazione ai loro interessi e disponibilità:

Professioni e Rapporti con Ordini professionali: Alessandro Marata

Fondazioni: Maura Savini

Enti Esterni (tirocini e convenzioni): Valentina Gianfrate, Ernesto Antonini, Marco Alvisè Bragadin

Collana Editoriale: Micaela Antonucci

Laboratori: Francesco Gulinello, Federico Fallavollita, Davide Prati

 ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA	DIPARTIMENTO DA	Pag. 5/6
	STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO SUA-RD Quadro B1	Rev. 03 05/11/2021

Attività Espositiva: Saverio Fera, Stefania Rossì
Soprintendenze, Enti tutela, Musei: Marco Pretelli
CIRI: Simona Tondelli
Biblioteche: Francesco Ceccarelli

DOTAZIONE DI PERSONALE, STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RICERCA

Il Dipartimento è dotato di strutture e risorse a sostegno di tutte le attività che si svolgono al suo interno disponibili per la compagine dipartimentale incluso il personale in formazione e gli studenti.

L'organizzazione interna dei servizi tecnico amministrativi a supporto delle attività dipartimentali è descritta al seguente [link](#). In particolare, il Responsabile Amministrativo-Gestionale attua piani, programmi e direttive degli Organi del Dipartimento.

La verifica della qualità dei servizi è monitorata dall'Ateneo mediante il Progetto Good Practice per i quali è rilevata l'efficienza e l'efficacia.

Il Dipartimento, oltre ai servizi offerti dal proprio personale, si avvale anche dei servizi dell'amministrazione generale e delle strutture decentrate.

Altre informazioni sono disponibili nel sito dipartimento alle voci 'biblioteca' (a questo [link](#)) e 'laboratori' (a questo [link](#))

Un quadro sintetico della dotazione di infrastrutture è riportato qui di seguito.

Laboratori a servizio delle attività didattiche e di ricerca del Dipartimento di Architettura

Dipartimento di Eccellenza MIUR

Nell'ambito delle attività previste dal Progetto Dipartimenti di Eccellenza MIUR 2018-2022, il DA ha in corso di realizzazione due **Laboratori di Innovazione delle Culture del Progetto (ICP)**, uno presso la sede di Bologna e uno presso la sede di Cesena, per lo svolgimento di attività integrate di ricerca e formazione di terzo livello. Le tematiche dei Laboratori ICP si avvalgono di spazi virtuali incentrati su sistemi computazionali avanzati condivisibili. Una descrizione più dettagliata è consultabile al seguente [link](#).

Sede di BOLOGNA

Laboratorio DiMoRe – Digital Modeling and Virtual Representation: Bologna, via Foscolo, 7, primo piano (a questo [link](#)).

Laboratorio Fotografico - Modellazione e fabbricazione di manufatti e componenti di progetto: Bologna, ex Palazzina Frigerio, v.le Risorgimento 2 (a questo [link](#)).

Laboratorio SiLab - Sistemi Informativi e laboratoriali per la documentazione progettuale: Bologna, via Saragozza 8, primo piano (a questo [link](#)).

Laboratorio di Comunicazione e Immagine del Dipartimento e Digital Humanities: Bologna, via Saragozza 8, primo piano (a questo [link](#)).

Sede di CESENA (Cesena, Via Dell'Università 50)

CARTA - Città Ambiente Reti Territorio Azioni (a questo [link](#)).

La-Mo - Laboratorio Modelli di Architettura (a questo [link](#)).

La-FO, Laboratorio di Fotografia (a questo [link](#)).

LaMoViDA - Laboratorio di Modellazione e Visualizzazione Digitale per l'Architettura (a questo [link](#))

LaRAC - Laboratorio di Rilievo dell'Architettura e della Città (a questo [link](#)).

OFF_LINE - Officina di studio di Tecnologia dell'Architettura/Laboratorio di innovazione ed efficienza energetica (a questo [link](#)).

Biblioteche

A seguito della riforma organizzativa dell'Ateneo, nel corso degli ultimi anni, le Biblioteche che fino al 2013 afferivano al precedente Dipartimento e alla ex Facoltà di Architettura, sono state integrate. L'ex

 ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA	DIPARTIMENTO DA	Pag. 6/6
	STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO SUA-RD Quadro B1	Rev. 03 05/11/2021

Biblioteca "Giovanni Michelucci" è confluita nella *Biblioteca Interdipartimentale di Ingegneria e Architettura-BIIA* con sede a Bologna (per maggiori informazioni consultare il seguente [link](#)). L'ex Biblioteca "A. Rossi" è confluita nella *Biblioteca Centrale "Leon Battista Alberti" - Sezione Centrale* del Campus di Cesena (per maggiori informazioni consultare il seguente [link](#)).

Il fondo proveniente dalla ex Biblioteca "Giovanni Michelucci" del Dipartimento di Architettura – sede di Bologna, riunito dal 2009 al patrimonio del DICAM, consta di 47.103 volumi e di 1.205 testate di periodici in ACNP, di cui 132 attivi. Sono presenti le seguenti attrezzature: 4 postazioni con pc per i dipendenti, 1 per il pubblico e 2 scanner A3.

Il patrimonio (complessivo) della *Biblioteca Centrale "Leon Battista Alberti" - Sezione Centrale* in cui è confluito anche il fondo della ex Biblioteca "A. Rossi" consta di 30.135 documenti su vario supporto (cartaceo/cd/dvd); 44 riviste attive, di cui: 37 in acquisizione annuale e le restanti 7 ricevute in dono e 604 testate di periodici (per la quasi totalità, di architettura). Sono presenti le seguenti attrezzature: 3 postazioni pc fisse, 2 totem pc (postazioni verticali, di cui una antropometrica per utenti con disabilità) per la consultazione dei cataloghi online, 1 postazione pc e scanner per utenti con disabilità su tavolo antropometrico, 1 scanner planetario per scansione materiale storico e di pregio.

Il Dipartimento può contare, all'interno di questo nuovo assetto organizzativo, sulla presenza di suoi rappresentanti all'interno dei rispettivi Consigli Scientifici e di fondi speciali dedicati alle discipline dell'architettura e del design in grado di garantire la piena copertura degli ambiti disciplinari di ricerca di interesse del Dipartimento.

Inoltre, i ricercatori e i dottorandi del Dipartimento di Architettura possono usufruire dei servizi Alma Digital Library e delle relative banche dati.